

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „CALINECZKA”  
W CZARNYMLESIE PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ PRZYGODZICE**

**na rok szkolny 2020/2021**

Wniosek wypełniony pismem drukowanym lub komputerowo należy złożyć do **13 marca 2020 r.** w przedszkolu wskazanym w pozycji nr 1 tzw. placówki pierwszego wyboru.

Data złożenia wniosku:	
------------------------	--

<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>			
PESEL			
Imię*			
Nazwisko*	Data urodzenia*		
Miejsce urodzenia			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>			
Województwo*	Powiat*		
Gmina*	Miejscowość*		
Ulica	Dzielnica*		
Nr domu/ nr mieszkania	Kod pocztowy*		
<b>DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU</b>			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)	TAK	NIE	
Nr orzeczenia			
Poradnia, która wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)			
Dodatkowe informacje o dziecku			
<b>WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców</b>			
(Jeśli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)			

Lp.	Przedszkole/oddział przedszkolny	Adres przedszkola/oddziału przedszkolnego	Od godz.-do godz.	Liczba godzin
1. pierwszego wyboru				
2. drugiego wyboru				
3. trzeciego wyboru				

#### DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieliła informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						

#### ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Województwo*		Powiat*	
Gmina*		Miejscowość*	
Ulica		Dzielnica*	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy*	

#### DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Telefon dom/komórka*	
----------------------	--

#### DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzielił informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						

#### ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Województwo*		Powiat*	
Gmina*		Miejscowość*	
Ulica		Dzielnica*	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy*	

#### DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Telefon dom/komórka*	
----------------------	--

\*oznaczone pola wymagane

## KRYTERIA PRZYJĘĆ

(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

<b>Kryteria podstawowe wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1148 ze zm.)</b>		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
<b>Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalone przez organ prowadzący – w drodze uchwały Nr XXIII/206/2017 Rady Gminy Przygodzice z dnia 23 lutego 2017 r.</b>		
1.	Praca zawodowa obojga rodziców lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie stacjonarnym (3 pkt.)	
2.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Publicznego Przedszkola „Calineczka” w Czarnymlesie (2 pkt.)	
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Szkoły Podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę dane przedszkole lub oddział przedszkolny (1pkt.)	

### Uwagi

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może poprosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**W przypadku zakwalifikowania mojego dziecka do Publicznego Przedszkola „Calineczka” w Czarnymlesie zobowiązuję się w okresie od 20 marca 2020 r. do 26 marca 2020 r. (pisemnie w formie oświadczenia) potwierdzić wolę zapisu.**

**W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.**

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....  
Podpis ojca lub opiekuna prawnego

**Specyfikacja załączników do wniosku:**

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika <sup>1</sup>	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku dołączono łącznie ..... załączników

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Stosowanie do art. 6 ust.1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka przez Publiczne Przedszkole Calineczka w Czarnymlesie, ul. ks. Wojciecha Liberskiego 3. zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2020/2021 do celów związanych z przeprowadzeniem naboru oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem placówki.

**Zgodnie z art. 13, art. 14 i art. 7 ust.3 RODO informuję, iż:**

- 1) Administratorem danych osobowych jest:  
Publiczne Przedszkole „Calineczka” w Czarnymlesie- dyrektor Maria Radajewska  
tel. 62 733 50 18
- 2) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności dziecka, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zawarcia dobrowolnej umowy ubezpieczenia NNW;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13 i 14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.) takich, jak prowadzenie ewidencji dzieci na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, prowadzenie świetlicy szkolnej, realizacja dowozu;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez placówkę, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, pracowników i mienia placówki, prowadzeniem prac konserwatorskich i napraw infrastruktury informatycznej.
- 3) Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora w związku z przetwarzaniem danych to zapewnienie bezpieczeństwa dzieci, a także ochrony mienia placówki oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury informatycznej w przedszkolu.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę.
- 6) Dane osobowe pozyskane w drodze monitoringu będą przechowywane do 3 miesięcy od dnia nagrania.
- 7) Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 8) W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym. W celu uczęszczania ucznia do placówki są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje niemożnością realizowania zadań przez placówkę względem ucznia. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest dobrowolne, a brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem dziecka.

Zapoznałam/zapoznałem się z ww. treścią oświadczeń.

.....  
*Podpis matki lub opiekunki prawnej*

.....  
*Podpis ojca lub opiekuna prawnego*

\*\*\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna, oświadczenie

## Wypełnia komisja rekrutacyjna w przedszkolu

### Decyzja Komisji Rekrutacyjnej:

Ilość uzyskanych punktów.....

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu..... 20...r. zakwalifikowała/ nie zakwalifikowała

Z powodu.....

w/w dziecko do Publicznego Przedszkola „Calineczka” w Czarnymlesie na ..... godzin dziennie

od dnia..... 20.....r.

### Podpisy członków komisji:

przewodniczący komisji                   .....

członek komisji                           .....

członek komisji                           .....

### Potwierdzenie rodziców/ prawnych opiekunów:

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że moje dziecko.....  
w roku szkolnym 2020/2021 będzie uczęszczało do Publicznego Przedszkola „Calineczka”  
w Czarnymlesie.

.....  
.....



